



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

Į S A K Y M A S
DĖL GEROSIOS AUGALŲ APSAUGOS PRODUKTŲ VEIKSMINGUMO BANDYMŲ
PRAKTIKOS SERTIFIKATŲ IŠDAVIMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO, GALIOJIMO
SUSTABDYMO PANAIKINIMO, GALIOJIMO PANAIKINIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO

2017 m. rugpjūčio 1 d. Nr. 3D-510
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos augalų apsaugos įstatymo 3 straipsnio 2 dalimi:

1. T v i r t i n u Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos sertifikatų išdavimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo taisykles (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2017 m. lapkričio 1 d.

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

**GEROSIOS AUGALŲ APSAUGOS PRODUKTŲ VEIKSMINGUMO BANDYMŲ
PRAKTIKOS SERTIFIKATŲ IŠDAVIMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO, GALIOJIMO
SUSTABDYMO PANAIKINIMO, GALIOJIMO PANAIKINIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos sertifikatų išdavimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos (toliau – GBP) sertifikatų išdavimo, patikslinimo, įspėjimo apie galiojimo sustabdymą, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo sąlygas ir tvarką, GBP sertifikatų registravimo ir informacijos apie GBP sertifikatus skelbimo tvarką.

2. Teisę gauti GBP sertifikatą ir vykdyti veiksmingumo bandymus pagal gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos principus Lietuvoje turi fiziniai asmenys ir Lietuvos Respublikoje arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje įsteigti juridiniai asmenys arba kitos organizacijos ar jų padaliniai (toliau – fiziniai arba juridiniai asmenys).

3. GBP sertifikatas suteikia teisę fiziniam arba juridiniam asmeniui vykdyti augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymus Lietuvoje.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos augalų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos paslaugų įstatyme.

5. GBP sertifikatus išduoda, patikslina, įspėja apie jų galiojimo sustabdymą, sustabdo jų galiojimą, panaikina jų galiojimo sustabdymą, panaikina jų galiojimą, prižiūri, kaip laikomasi GBP sertifikate nurodytos veiklos reikalavimų, GBP sertifikatus registruoja ir atlieka kitas įstatymuose, Taisyklėse ir kituose teisės aktuose nustatytas su GBP sertifikatais susijusias funkcijas Valstybinė augalininkystės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba).

6. GBP sertifikato forma pildoma lietuvių ir anglų kalbomis.

**II SKYRIUS
GBP SERTIFIKATO FORMA IR DUOMENYS**

7. GBP sertifikato formą tvirtina Tarnyba.

8. GBP sertifikate turi būti nurodyta:

8.1. GBP sertifikatą išdavusi institucija;

8.2. GBP sertifikato pavadinimas, išdavimo data, vieta ir numeris;

8.3. GBP sertifikato patikslinimo data;

8.4. GBP sertifikato turėtojo duomenys: jeigu GBP sertifikato turėtojas yra juridinis asmuo, – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas, jeigu GBP sertifikato turėtojas yra fizinis asmuo, – fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, adresas;

8.5. veiksmingumo bandymų sritis (-ys);

8.6. GBP sertifikatą išdavusios institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, parašas, vardas ir pavardė.

III SKYRIUS

GBP SERTIFIKATUI GAUTI REIKALINGI DOKUMENTAI

9. Fiziniai arba juridiniai asmenys, norintys gauti GBP sertifikatą, Tarnybai pateikia Tarnybos patvirtintos formos prašymą išduoti GBP sertifikatą (toliau – prašymas) ir sumoka valstybės rinkliavą už GBP sertifikato išdavimą. Prašyme nurodoma ši informacija:

9.1. fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas arba juridinio asmens pavadinimas, kodas;

9.2. fizinio asmens gyvenamosios vietos arba juridinio asmens buveinės adresas;

9.3. veiksmingumo bandymų sritis (-ys);

9.4. fizinio arba juridinio asmens telefono numeris;

9.5. fizinio arba juridinio asmens elektroninio pašto adresas (jeigu yra);

9.6. organizacinė struktūra;

9.7. mokslinis ir techninis personalas;

9.8. patalpos, laboratorijos, šiltnamiai, sandėliai ir kt.;

9.9. bandymų laukai;

9.10. technika ir įranga.

10. Kartu su prašymu pateikiami šie dokumentai:

10.1. jeigu prašymą pateikia fizinis asmuo, – augalų apsaugos ar kito jam prilyginamo Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje išduoto pažymėjimo kopija ir vertimas į lietuvių kalbą;

10.2. jeigu prašymą pateikia juridinis asmuo, – juridinio asmens visų darbuotojų, tiesiogiai vykdančių veiklą, susijusių su veiksmingumo bandymais, dirbančių pagal darbo sutartį, arba asmenų, su kuriais sudaryta civilinė sutartis, augalų apsaugos ar kitų jam prilyginamų Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje išduotų pažymėjimų kopijos ir vertimai į lietuvių kalbą;

10.3. standartinės darbo metodikos.

11. Atlikus gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos atitikčiai įvertinti reikalingus veiksmingumo bandymus, fiziniai arba juridiniai asmenys, norintys gauti GBP sertifikatą, Tarnybai pateikia bandymų ataskaitas, įskaitant bandymų planą, bandymo bylą ir pirminius duomenis.

12. Prašymas ir Taisyklių 10 punkte nurodyti dokumentai GBP sertifikatui gauti turi būti pateikti ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 dienos.

13. Fizinis arba juridinis asmuo gali teikti prašymą šiems augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymams pagal gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos principus vykdyti:

13.1. su lauko augalais;

13.2. su sodo augalais;

13.3. su šiltnamio augalais;

13.4. su miško augalais;

13.5. sandėliuose.

14. GBP sertifikato turėtojai, siekiantys vykdyti veiklą naujoje (-ose) veiksmingumo bandymų srityje (-yse) ir gauti GBP sertifikatą, privalo pateikti Tarnybai prašymą, naujas bei atnaujintas standartines darbo metodiką (-as) bei 11 punkte nurodytą (-as) bandymo (-ų) ataskaitą (-as). Nereikalaujama pateikti dokumentų, nurodytų Taisyklių 10.1 ir 10.2 papunkčiuose, jeigu naujus bandymus vykdys tie patys asmenys, turintys augalų apsaugos ar kitus jiems prilyginamus Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje išduotus pažymėjimus. Tarnyba suteikia teisę vykdyti veiklą naujoje (-ose) veiksmingumo bandymų srityje (-yse) ir išduoda naują sertifikatą šiose Taisyklėse nurodyta tvarka.

15. Prašymą ir Taisyklių 10 bei 11 punktuose nurodytus dokumentus, taip pat informaciją, susijusią su GBP sertifikato išdavimu ir veiklos sąlygų priežiūros vykdymu, fiziniai arba juridiniai asmenys pateikia ir gauna per atstumą, elektroninėmis priemonėmis per elektroninių valdžios vartų portalą www.epaslaugos.lt, arba tiesiogiai per Tarnybą. Tarnyba privalo fiziniam arba juridiniam asmeniui teikti šiame punkte nurodytą informaciją, taip pat kitus pranešimus, pranešti apie priimtus sprendimus tokiomis priemonėmis, kurias fizinis arba juridinis asmuo nurodė pateikdamas prašymą.

16. Tarnyba, gavusi prašymą ir 10 punkte nurodytus dokumentus:

16.1. sutikrina prašyme nurodytus juridinių asmenų duomenis su Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro duomenimis;

16.2. sutikrina prašyme nurodytus fizinio asmens tapatybės duomenis su Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenimis;

16.3. patikrina Valstybinės mokesčių inspekcijos integruotoje mokesčių informacinėje sistemoje ar fizinis arba juridinis asmuo sumokėjo valstybės rinkliavą.

IV SKYRIUS

GBP CERTIFIKATO IŠDAVIMAS

17. Tarnyba per 3 darbo dienas nuo prašymo ir Taisyklių 10 punkte nurodytų dokumentų gavimo privalo vienu iš Taisyklių 15 punkte nurodytų būdų pranešti fiziniam arba juridiniam asmeniui, kad prašymas ir 10 punkte nurodyti dokumentai gauti. Be to, fiziniam arba juridiniam asmeniui pranešama apie galimas jo teisių gynimo priemones, kuriomis fizinis arba juridinis asmuo galėtų pasinaudoti, jeigu tarp jo ir Tarnybos kiltų ginčų.

18. Jeigu fizinis arba juridinis asmuo pateikė ne visus, ne visiškai ar neteisingai užpildytus prašymą ir Taisyklių 10.1 ir 10.2 papunkčiuose nurodytus dokumentus arba nesumokėjo valstybės rinkliavos, Tarnyba per 10 darbo dienų nuo prašymo ir Taisyklių 10 punkte nurodytų dokumentų gavimo vienu iš Taisyklių 15 punkte nurodytų būdų praneša fiziniam arba juridiniam asmeniui apie nustatytus trūkumus ir nurodo protingumo kriterijus atitinkantį, bet ne ilgesnį kaip 14 kalendorinių dienų, terminą trūkumams pašalinti.

19. Tarnyba, gavusi tinkamai įformintus prašymą, Taisyklių 10 punkte nurodytus dokumentus ir informaciją apie sumokėtą rinkliavą, privalo per 30 darbo dienų juos išnagrinėti ir pranešti fiziniam arba juridiniam asmeniui, kokius veiksmingumo bandymus gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos atitikčiai įvertinti jie turės atlikti.

20. Atitikties Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos taisyklių reikalavimams įvertinimas apima laikotarpį, nuo prašymo pateikimo iki veiksmingumo bandymų, nurodytų Taisyklių 11 punkte, atlikimo ir jų ataskaitų įvertinimo.

21. Tarnyba, atsižvelgusi į veiksmingumo bandymų sritis, bendradarbiaudama su fiziniu arba juridiniu asmeniu, siekiančiu GBP sertifikato, nustato patikrinimo vietoje laiką. Patikrinimas vietoje visada atliekamas įrengus bandymų laukelius ir atsižvelgus į tiriamų augalų vystymosi tarpsnį. Fizinis arba juridinis asmuo apie patikrinimo laiką informuojamas vienu iš Taisyklių 15 punkte nurodytų būdų.

22. Patikrinimo vietoje metu Tarnyba įvertina prašyme ir dokumentuose pateiktos informacijos atitiktį Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. 259 „Dėl Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos taisyklės), nustatytiems reikalavimams.

23. Atlikusi patikrinimą, Tarnyba per 28 kalendorines dienas parengia gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos patikrinimo vietoje išvados projektą ir išsiunčia jį fiziniam arba juridiniam asmeniui. Fizinis arba juridinis asmuo pastabas išvados projektui Tarnybai pateikia per 10 darbo dienų. Tarnyba, įvertinusi gautas pastabas, per 10 darbo

dienų parengia galutinę gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos patikrinimo vietoje išvadą ir jos kopiją išsiunčia fiziniam arba juridiniam asmeniui. Jei patikrinimo vietoje metu nustatoma trūkumų, ataskaitoje nurodomas protingumo kriterijus atitinkantis, bet ne ilgesnis kaip 3 mėnesių terminas jiems pašalinti. Gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos patikrinimo vietoje išvados formą tvirtina Tarnybos direktorius.

24. Tarnyba, gavusi Taisyklių 11 punkte nurodytų bandymų ataskaitas, jas įvertina ir, atsižvelgusi į patikrinimo vietoje rezultatus, per 20 kalendorinių dienų nuo bandymų ataskaitų pateikimo, parengia fizinio arba juridinio asmens atitikties gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos vertinimo ataskaitą, kurios formą tvirtina Tarnybos direktorius.

25. Jei Tarnyba Taisyklių 11 punkte nurodytose bandymų ataskaitose nustato trūkumų, juos nurodo gerosios augalų apsaugos produktų veiksmingumo bandymų praktikos vertinimo ataskaitoje, nustato protingumo kriterijus atitinkantį, bet ne ilgesnį kaip 1 mėnesio terminą trūkumams pašalinti ir išsiunčia vertinimo ataskaitos kopiją fiziniam arba juridiniam asmeniui 15 punkte nurodytu būdu.

26. Sprendimą dėl GBP sertifikato išdavimo ar neišdavimo Tarnyba priima per 30 dienų nuo tinkamai įformintų Taisyklių 9–11 punktuose nurodytų dokumentų gavimo dienos. Sprendimą įsakymu tvirtina Tarnybos direktorius. Apie priimtą sprendimą Tarnyba praneša fiziniam arba juridiniam asmeniui vienu iš Taisyklių 15 punkte nurodytų būdų.

27. Tarnybos nustatytos formos GBP sertifikatas išrašomas popierine forma dviem egzemplioriais. Vienas egzempliorius paštu išsiunčiamas fiziniam arba juridiniam asmeniui, kitas – lieka Tarnybai. Praradus GBP sertifikato originalą, taip pat jį sugadinus, fiziniam ar juridinio asmens prašymu jam išduodamas GBP sertifikato dublikatas. Už GBP sertifikato dublikato išdavimą imama valstybės rinkliava.

V SKYRIUS

GBP SERTIFIKATO PATIKSLINIMAS

28. GBP sertifikatas turi būti patikslintas, kai pasikeičia GBP sertifikato turėtojo rekvizitai, nurodyti Taisyklių 8.4 papunktyje. Tokiu atveju GBP sertifikato turėtojas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo duomenų pasikeitimo Tarnybai turi pateikti prašymą patikslinti GBP sertifikatą ir dokumentus, kuriuose patvirtinamas duomenų pasikeitimas.

29. Tarnyba privalo patikslinti ar atsisakyti patikslinti GBP sertifikatą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo visų reikiamų dokumentų, kuriuose patvirtinamas informacijos pasikeitimas, gavimo. Jeigu pateikti ne visi reikiami, ne visiškai ar neteisingai užpildyti dokumentai, taip pat pateikiama klaidinga, netiksli informacija arba pateikti dokumentai neatitinka jiems keliamų reikalavimų, Tarnyba per 7 darbo dienas praneša GBP sertifikato turėtojui apie nustatytus trūkumus ir nurodo ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą šiems trūkumams pašalinti. Tokiu atveju terminas

GBP sertifikatui patikslinti skaičiuojamas nuo visų patikslintų dokumentų ir (ar) informacijos gavimo.

30. GBP sertifikato turėtoji išduodamas patikslintas GBP sertifikatas Tarnybos nustatyta popierine forma. Patikslintas GBP sertifikatas išsiunčiamas fiziniam ar juridiniams asmeniui paštu.

31. Patikslinant GBP sertifikatą, GBP sertifikato numeris ir jo išdavimo data lieka tokie pat, tačiau GBP sertifikate nurodoma jo patikslinimo data. Apie GBP sertifikato patikslinimą įrašoma Tarnybos GBP sertifikatų registre.

32. Tarnyba apie atsisakymą išduoti patikslintą GBP sertifikatą, jeigu GBP sertifikato turėtojas per Taisyklių 29 punkte nustatytą terminą nepateikia reikiamų dokumentų, kuriais patvirtinamas informacijos pasikeitimas, pateikia ne visus, ne visiškai arba neteisingai užpildytus dokumentus, taip pat klaidingą, netikslią informaciją arba pateikti dokumentai neatitinka jiems keliamų reikalavimų, praneša jo turėtoji ir nurodo atsisakymo išduoti patikslintą GBP sertifikatą priežastis bei sprendimo apskundimo tvarką.

VI SKYRIUS ATSISAKYMAS IŠDUOTI GBP SERTIFIKATĄ

33. GBP sertifikatas neišduodamas, jeigu:

33.1. fizinis ir juridinis asmuo nesumokėjo valstybės rinkliavos;

33.2. fizinis arba juridinis asmuo Tarnybai pateikia ne visą Taisyklių 9–10 punktuose nurodytą informaciją arba pateikia ne visiškai ar neteisingai užpildytus dokumentus, taip pat klaidingą, netikslią informaciją ir per Tarnybos nustatytą terminą trūkumų nepašalina;

33.3. patikrinimo vietoje metu nustatoma trūkumų, o fizinis arba juridinis asmuo per Tarnybos nustatytą terminą jų nepašalina;

33.4. Taisyklių 11 punkte nurodytose bandymų ataskaitose nustatoma trūkumų, o fizinis arba juridinis asmuo per Tarnybos nustatytą terminą jų nepašalina.

VII SKYRIUS GBP SERTIFIKATŲ REGISTRAVIMAS IR INFORMACIJOS APIE GBP SERTIFIKATUS SKELBIMAS

34. Tarnyba, direktoriaus įsakymu priėmusi sprendimą išduoti GBP sertifikatą, jį patikslinti, įspėti apie jo galiojimo sustabdymą, sustabdyti jo galiojimą, panaikinti jo galiojimo sustabdymą, panaikinti galiojimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo registruoja jį GBP sertifikatų registre.

35. GBP sertifikatų registre įrašoma:

35.1. įrašo eilės numeris;

35.2. įrašo data;

35.3. GBP sertifikato išdavimo data;

35.4. GBP sertifikato registracijos numeris;

35.5. GBP sertifikato turėtojo rekvizitai:

35.5.1. jei GBP sertifikato turėtojas fizinis asmuo, – fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta,

35.5.2. jei GBP sertifikato turėtojas juridinis asmuo, – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas;

35.6. jeigu GBP sertifikatas patikslintas, – anksčiau galiojusio GBP sertifikato įrašo eilės numeris ir data;

35.7. Tarnybos sprendimo išduoti GBP sertifikatą numeris ir data;

35.8. GBP sertifikato galiojimo sustabdymo data;

35.9. GBP sertifikato galiojimo sustabdymo panaikinimo data;

35.10. GBP sertifikato galiojimo panaikinimo data;

35.11. asmens, atsakingo už GBP sertifikatų registro pildymą, vardas ir pavardė.

36. Fizinių arba juridinių asmenų, kuriems išduoti GBP sertifikatai, jų galiojimas sustabdytas, galiojimo sustabdymas panaikintas, galiojimas panaikintas, sąrašas skelbiamas viešai Tarnybos interneto tinklalapyje ir interneto tinklalapyje www.verslovartai.lt.

VIII SKYRIUS

ĮSPĖJIMAS APIE GBP SERTIFIKATO GALIOJIMO SUSTABDYMĄ, GBP SERTIFIKATO GALIOJIMO SUSTABDYMAS, GALIOJIMO SUSTABDYMO PANAIKINIMAS IR GALIOJIMO PANAIKINIMAS

37. Tarnyba, nustačiusi atvejus, išdėstytus Įstatymo 3 straipsnio 5 dalyje, įspėja GBP sertifikato turėtoją apie GBP sertifikato galiojimo sustabdymą. Tarnyba, priimdama sprendimą įspėti GBP sertifikato turėtoją apie GBP sertifikato galiojimo sustabdymą, nurodo nustatytus pažeidimus ir nustato protingumo kriterijus atitinkantį, bet ne ilgesnį kaip 3 mėnesių terminą nustatytiems pažeidimams pašalinti, ir per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo praneša apie tai GBP sertifikato turėtojui.

38. GBP sertifikato turėtojas, per Tarnybos nustatytą terminą pašalinęs nustatytus pažeidimus, dėl kurių buvo įspėtas apie GBP sertifikato galiojimo sustabdymą, turi Tarnybai pateikti dokumentus apie nustatytų pažeidimų pašalinimą. Jeigu dokumentai nepateikiami, laikoma, kad GBP sertifikato turėtojas pažeidimų nepašalina.

39. Jeigu per Tarnybos nustatytą terminą pažeidimai nepašalinti, Tarnyba sustabdo GBP sertifikato galiojimą, nurodo sprendimo priėmimo priežastis ir priimto sprendimo apskundimo

tvarką. Tarnyba apie sprendimą per 10 darbo dienų vienu iš Taisyklių 15 punkte nurodytų būdų turi pranešti GBP sertifikato turėtojui.

40. GBP sertifikato turėtojui pateikus Tarnybai dokumentus, kuriais įrodoma, kad pažeidimai, dėl kurių buvo sustabdytas GBP sertifikato galiojimas, pašalinti, GBP sertifikato galiojimo sustabdymas panaikinamas ne vėliau kaip per 8 darbo dienas nuo šių dokumentų gavimo dienos. Tarnyba turi teisę patikrinti vietoje, ar nustatyti pažeidimai pašalinti. Atlikus patikrinimą vietoje, Tarnyba per 3 darbo dienas parengia Tarnybos direktoriaus patvirtintos formos patikrinimo aktą ir išsiunčia jo kopiją fiziniam arba juridiniam asmeniui, kurio GBP sertifikato galiojimas buvo sustabdytas.

41. Tarnyba, nustačiusi, kad yra Įstatymo 3 straipsnio 9 dalyje nustatytų GBP sertifikato galiojimo panaikinimo pagrindų, per 5 darbo dienas priima sprendimą panaikinti GBP sertifikato galiojimą, nurodo sprendimo priėmimo priežastis ir priimto sprendimo apskundimo tvarką. Apie šį sprendimą per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo pranešama GBP sertifikato turėtojui. Tarnybai priėmus sprendimą panaikinti GBP sertifikato galiojimą, GBP sertifikato turėtojas privalo nutraukti GBP sertifikate nurodytą veiklą.

42. Jeigu pažeidimas yra mažareikšmis, kuriuo nepadaryta esminė įtaka veiksmingumo bandymų rezultatams, ir GBP sertifikato turėtojas nutraukė veiksmus, kuriais pažeidžiami teisės aktų reikalavimai, bei pašalino veiksmų padarinius, Tarnyba, vadovaudamasi teisingumo ir protingumo kriterijais, gali GBP sertifikato turėtojo neįspėti apie GBP sertifikato galiojimo sustabdymą, nestabdyti ir (ar) nenaikinti GBP sertifikato galiojimo.

43. Jei fizinis arba juridinis asmuo pateikia prašymą ir standartines darbo metodikas išduoti GBP sertifikatą naujoms bandymų sritims, o Tarnyba, atlikusi visus reikalingus veiksmus, išduoda naują GBP sertifikatą, prieš tai galiojęs GBP sertifikatas nustoja galioti nuo naujo sertifikato išdavimo dienos.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. GBP sertifikato turėtojo veiklos priežiūra vykdoma Įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
